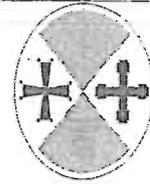




GRANDE OSPEDALE METROPOLITANO  
 "Bianchi Melacrino Morelli"  
 Reggio Calabria



Dipartimento Tutela della Salute  
 e Politiche Sanitarie

REGIONE CALABRIA

DETERMINA DEL DIRETTORE U.O.C. PROVVEDITORATO-ECONOMATO E GESTIONE LOGISTICA

N° 511 DEL 25-05-2023

N° 184 del 05-05-2023 - Aut. n° 3 FF

**OGGETTO:** MEPA - Procedura negoziata per l'acquisizione in service - per anni tre - di n. 4 Sistemi di identificazione e tracciamento dei farmaci.

Vista la Delibera del Commissario Straordinario n. 350/23.5 2022, ad oggetto: "Conferimento deleghe di funzione gestionale"

Il Direttore della U.O.C. Provveditorato - Economato e Gestione Logistica, D.ssa Giuseppina Ambroggio, nel proprio ufficio, ha adottato il presente provvedimento.

Premesso che con Deliberazione n. 46/25.01.2023, questo G.O.M. ha indetto l'espletamento della gara in oggetto, attivando appropriata procedura.

Visti:

- il D.L. n. 35/30.4.2019;
- il D.L. n. 95/2012, convertito in Legge n. 135 del 07.8.2012;
- la nota Prot. Gen. SIAR n. 7518/11.01.2021 della S.U.A. Regione Calabria.

Vista la R.D.O. aperta - attivata sulla piattaforma CONSIP-MePA - n. 3444825/13.3.2023, su unico lotto di gara, con criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa (qualità/prezzo: 70/30), ex art. 95 D.Lgs. n. 50/2016.

Preso atto che entro il termine di scadenza (22.3.2023, h 12.00) indicato nella R.D.O. n. 3444825/2023 ha presentato offerta sul MePA soltanto la Ditta OMNIA HOSPITAL OFFICE.

Viste:

- la griglia con le attribuzioni dei punteggi di qualità espressi dalla Commissione Tecnica, nominata con Delib. n. 294/18.4.2023, relativa alla gara in oggetto;
- la graduatoria elaborata dalla piattaforma MEPA, dalla quale si evince quanto segue:

Ditta	Punteggio qualità	Prezzo offerto	Punteggio economico	Punteggio totale
OMNIA HOSPITAL OFFICE	66,00	143.890,00	30,00	96,00

Preso atto:

- che con nota prot. n. 10192/27.4.2023 è stato chiesto alla Ditta OMNIA HOSPITAL OFFICE l'applicazione di un'ulteriore percentuale di sconto sull'offerta economica, depositata su MEPA;
- del riscontro da parte della Ditta OMNIA HOSPITAL OFFICE, acquisito con nota prot. gen. n. 11200/02.5.2023, col quale la stessa Ditta ha concesso un'ulteriore scontistica, definendo l'importo di offerta, come sotto riportata:

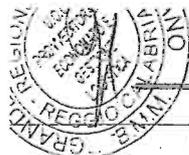
Lotto Unico - (C.I.G.: 96254260D1)		Prezzo compl.vo triennale
Canone di noleggio n. 4 Sistemi di identificazione/tracciamento farmaci (CND-RDM: n.d.)		58.800,00
Materiale di consumo kit express print (complessivo per 4 sistemi)		82.202,40
Importo totale		141.002,40
I.V.A. 22% totale		31.020,53
<b>Totale Complessivo Lotto (iva inclusa)</b>		<b>172.022,93</b>

Considerato che:

- ai sensi della Delibera n. 1197/18.12.2019/A.N.A.C. sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, le Stazioni Appaltanti devono versare un contributo in favore della stessa Autorità di Vigilanza, il cui importo viene calcolato in ragione del valore della gara;
- il valore complessivo della presente procedura negoziata è quantificato in € 144.000,00 (oltre i.v.a. 22%), e che, pertanto, il contributo da versare a favore dell'ANAC è pari ad € 30,00, previsto con Deliberazione n. 01/03.01.2023.

Ritenuto che:

- l'acquisto di che trattasi non può essere inserito nella programmazione biennale 2024/2025, in quanto improrogabile ed urgente;
- il costo, relativo al canone di noleggio pari ad € 58.800,00 (oltre i.v.a.), rientra al conto n. 5.04.02.01.01 "Canoni di noleggio - Area Sanitaria"; mentre il costo, relativo al materiale consumabile, pari ad € 82.202,40 (oltre i.v.a.), rientra al conto



economico n. 5.01.01.03.04 "Materiale Sanitario" delle deliberazioni di affidamento budget che, di volta in volta, viene assegnato a questa U.O.C;

- con Delibera D.G. f.f. n. 780/27.12.2018, ad oggetto "Criteri per il riparto del fondo interno ai sensi dell'art. 113 D. Lgs. n. 56/2017", è stato istituito - con apposito regolamento aziendale - il fondo di incentivazione per le funzioni tecniche, calcolato dall'importo posto a base d'asta, ed il cui costo di € 1.080,00 rientra al conto economico n. 5.02.02.02.03 ("Consulenze non sanitarie da privato") del Bilancio Economico Preventivo Anno 2023.

Visto:

- l'art. 3, co. 15, lett. e) del Regolamento "Criteri per il riparto del fondo interno ai sensi dell'art. 113 D. Lgs. n. 56/2017" approvato con Delibere n. 780/2008 e n. 824/2020, che stabilisce: "Il Direttore dell'Esecuzione del Contratto è soggetto diverso dal Responsabile Unico del Procedimento nei seguenti casi (... omissis ...), e) per ragioni concernenti l'assegnazione interna alla Stazione Appaltante che impongono il coinvolgimento di Unità Organizzativa diversa da quella cui afferiscono i soggetti che hanno curato l'affidamento";
- il punto n. 10.2, lett. e) delle Linee Guida n. 3 ANAC, approvate dal Consiglio dell'Autorità con Deliberazioni n. 1096/2016 e n. 1007/2017;
- che con Delibera D.G. f.f. n. 780/27.12.2018, ad oggetto "Criteri per il riparto del fondo interno ai sensi dell'art. 113 D. Lgs. n. 56/2017", è stato istituito - con apposito regolamento aziendale - il fondo di incentivazione per le funzioni tecniche, calcolato dall'importo posto a base d'asta;

Preso atto che con Deliberazione n. 34/20.01.2023:

- sono stati nominati il R.U.P. nella persona del Dr. Giuseppe Inturri ed il D.E.C. nella persona della D.ssa Stefania Saffioti;
- è stato approvato il quadro economico della gara, di seguito riportato, da cui risulta l'accantonamento della quota per l'incentivo per le funzioni tecniche, ex art. 113 D. Lgs. 50/2016 - Quota Fondo Incentivazione (ex Del. n. 780/2018):

QUADRO ECONOMICO		
<i>Sistemi di identificazione e tracciamento dei farmaci</i>		
<b>A1</b>	Importo complessivo a base d'asta	144.000,00
<b>A2</b>	Importo di aggiudicazione	141.002,40
<b>B</b>	Oneri fiscali, spese generali e somme a disposizione	
<b>B1</b>	Oneri i.v.a. (su A2) 22%	31.020,53
<b>B2</b>	Contributo ANAC	30,00
<b>B3</b>	0,75% di A1] [art. 113 D. Lgs. 50/2016 - Quota Fondo Incentivazione ex Del. n. 780/2018]	1.080,00
Totale B (B1 + B3)		32.130,53
Importo Complessivo della gara (A2 + B)		173.132,93

Ritenuto di poter aggiudicare la presente procedura, esperita su CONSIP-MePA, come segue:

- **Lotto Unico:** Ditta OMNIA HOSPITAL OFFICE, € 141.002,40 (+ 22% iva) = totale € 172.022,93;

Precisato che:

- il R.U.P. avvierà, nei confronti della Ditta aggiudicataria, i controlli finalizzati alla verifica del possesso dei requisiti generali, di cui all'art. 80 D.Lgs. n. 50/2016, ed, in caso di carenza del possesso dei requisiti, si procederà alla risoluzione contrattuale;
- gli atti richiamati nella presente determina sono custoditi presso la U.O.C. P.E.G.L.;

**TUTTO CIÒ PREMESSO**

**D E T E R M I N A**

Per i motivi di cui in premessa, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti:

- 1) **Prendere atto** che con Delib. n. 46/25.01.2023 questo G.O.M. ha indetto l'espletamento della gara in oggetto;
- 2) **Approvare** gli atti della R.D.O. n. 3444825/13.3.2023, espletata sul MePA, relativa all'acquisizione in service - per anni tre - di n. 4 *Sistemi di identificazione e tracciamento dei farmaci*.
- 3) **Prendere atto** dell'offerta sotto specificata, e, per l'effetto, aggiudicare il lotto della presente procedura e conseguentemente affidare la fornitura, come di seguito riportato:
  - **Lotto Unico:** Ditta OMNIA HOSPITAL OFFICE, € 141.002,40 (+ 22% iva) = totale € 172.022,93;
- 4) **Precisare che** il R.U.P. avvierà, nei confronti della Ditta aggiudicataria, i controlli finalizzati alla verifica del possesso dei requisiti generali, di cui all'art. 80 D.Lgs. n. 50/2016, ed, in caso di carenza del possesso dei requisiti, si procederà alla risoluzione contrattuale;
- 5) **Autorizzare** la liquidazione ed il pagamento delle fatture, previa verifica della regolarità della effettuata fornitura.
- 6) **Approvare** il quadro economico della gara, comprensivo dell'accantonamento della quota per l'incentivo per le funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 D. Lgs. 50/2016 (ex Del. n. 780/2018), come di seguito riportato:



QUADRO ECONOMICO		
Sistemi di identificazione e tracciamento dei farmaci		
A1	Importo complessivo a base d'asta	144.000,00
A2	Importo di aggiudicazione	141.002,40
B	Oneri fiscali, spese generali e somme a disposizione	
B1	Oneri i.v.a. (su A2) 22%	31.020,53
B2	Contributo ANAC	30,00
B3	0,75% di A1) [art. 113 D. Lgs. 50/2016 – Quota Fondo Incentivazione ex Del. n. 780/2018]	1.080,00
Totale B (B1 + B3)		32.130,53
Importo Complessivo della gara (A2 + B)		173.132,93

7) Precisare che:

- a. ex art. 31 D. Lgs. n. 50/2016, il R.U.P. è il Dr. Giuseppe Inturri ed il D.E.C. nella persona della D.ssa Stefania Saffioti;
- b. il costo dell'incentivo funzioni tecniche (art. 113 D. Lgs. 50/2016 – Quota Fondo Incentivazione ex Del. n. 780/2018) è pari ad € 1.080,00 e rientra nel conto economico n. 5.02.02.02.03 "Consulenze non sanitarie da privato";
- c. l'entità della contribuzione da versare a favore dell'A.N.A.C. è pari ad € 30,00, in relazione al valore complessivo presunto della gara pari ad € 144.000,00 (senza i.v.a.);
- d. gli atti d'istruttoria richiamati nella presente determina sono custoditi presso la U.O.C. P.E.G.L..

La presente determina viene inoltrata in originale alla U.O.C. Affari Generali, Legali ed Assicurativi per gli adempimenti di competenza di cui alla Deliberazione n. 10/15.01.2020;

Il Responsabile Unico del Procedimento  
(Dott. Giuseppe Inturri)

Il Dirigente U.O.C.  
Provveditorato - Economato e Gestione Logistica  
(D.ssa Rossana Anastasi)

Il Direttore U.O.C.  
Provveditorato - Economato e Gestione Logistica  
(D.ssa Giuseppina Ambroggio)

\*\*\*\*\*

U.O.C GESTIONE RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE

Il Direttore U.O.C. Gestione Risorse Economiche e Finanziarie, vista la determina come sopra formulata, attesta che - per il periodo Maggio/Dicembre 2023 - il costo di € 38.227,32 (i.v.a. al 22% compresa) rientra per un costo pari ad € 15.941,33 al conto economico n. 5.04.02.01.01 "Canoni di noleggio - Area Sanitaria"; mentre il costo di € 22.286,00 rientra al conto economico n. 5.01.01.03.04 "Materiale Sanitario" della Delib. di affidamento budget di spesa n. 339/03.5.2023, e successivi atti deliberativi.

Il Responsabile del Procedimento

Il Direttore U.O.C.  
Gestione Risorse Economiche e Finanziarie  
(Dr. Francesco Araniti)

\*\*\*\*\*

Visto  
Il Direttore Amministrativo Aziendale f.f.  
(Dr. Francesco Araniti)



## RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina, con indicazione dell'oggetto, è stata affissa in elenco all'Albo Pretorio di questo *Grande Ospedale Metropolitano "B.M.M."* di Reggio Calabria con Rep. n. 110 del 29 MAG. 2023/2023, e vi è rimasta per quindici giorni consecutivi.

La determina è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data 29 MAG. 2023.

IL DIRETTORE U.O.C.  
AFFARI GENERALI, LEGALI e ASSICURATIVI  
(Dr. Giuseppe Gargiulo)

Trasmessa al *Dipartimento Tutela della Salute e Servizi Socio-Sanitari - Regione Calabria*

il \_\_\_\_\_

Prot. n° \_\_\_\_\_

Esecutiva il \_\_\_\_\_

Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Reggio Calabria, li \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2023